

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
КУ «Нижевартовская общеобразовательная
санаторная школа»
Протокол № 4 от 26.12.2016

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом КУ «Нижевартовская об-
щеобразовательная санаторная школа»
от 30.12.2016 № 343

**Положение
об Общем собрании работников**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат
5ee6b2498ce601124f70f2b373bf5083e7e18077
Владелец Лопаткина Наталья Викторовна
Действителен 11.11.2019 г. по 11.02.2021 г.

Нижевартовск, 2016

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников КУ «Нижевартовская общеобразовательная санаторная школа» (далее – Положение, Общее собрание) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций и определяет основные цели, задачи Общего собрания, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания.

1.2. Общее собрание является органом управления КУ «Нижевартовская общеобразовательная санаторная школа» (далее – Учреждение).

1.3. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами управления в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Цель, задачи, компетенция Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.2.1. определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

2.2.2. принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2.3. внесение предложений:

- по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;

- по вопросам жизнедеятельности трудового коллектива, в том числе обеспечения безопасности условий осуществления образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения, улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

- о поощрении работников Учреждения;

2.2.4. привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения.

2.3. Компетенция Общего собрания:

2.3.1. Утверждение положений об общем собрании, педагогическом совете и об управляющем совете.

2.3.2. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка.

2.3.3. Утверждение проекта коллективного договора.

2.3.4. Определение системы оплаты труда работников учреждения.

2.3.5. Контроль деятельности иных органов управления учреждения, в том числе заслушивание их отчетов, рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения.

3. Состав Общего собрания и организация его работы

3.1. Общее собрание образуют работники всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

3.2. Срок полномочий общего собрания один год.

3.3. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания созываются по мере необходимости педагогическим советом, директором, вышестоящей организацией и департаментом.

3.4. Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа его членов открытым голосованием.

3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседании Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.

3.6. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.7. Общее собрание правомочно принимать решение, если на его заседании присутствуют не менее двух третей работников.

3.8. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения доводятся до сведения всех работников и являются обязательными для исполнения.

3.9. Директор вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

3.10. Общее собрание может создавать при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к его компетенции.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность за:
выполнение закрепленных полномочий;
соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения;
компетентность принимаемых решений.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

выступающие лица;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;

решение.

5.3. Протоколы оформляются секретарем Общего собрания, подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Учреждения.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.